



**АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Мировым судьям
Ульяновской области**

ул. Спасская, 8, г. Ульяновск, 432017
Тел./факс: (8422) 41-33-56
E-mail: mirsud73@mail.ru
ОКПО 25403377, ОГРН 1027301172843,
ИНН/КПП 7325025917/732501001

17.06.2019 № 43-УМР-АД-01/АДБС/СХ

На № _____ от _____

Уважаемые мировые судьи!

Направляем Вам Методические рекомендации по оформлению судами общей юрисдикции информационных стендов и (или) технических средств аналогичного назначения, утверждённые постановлением Советом судей Российской Федерации от 23 мая 2019 № 476 для руководства в работе.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Руководитель Агентства

Г.П.Выдрин

Губайдуллина Ольга Александровна
(8422) 41-33-44

000490

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Совета судей
Российской Федерации
от 23 мая 2019 г. № 476

**Методические рекомендации
по оформлению судами общей юрисдикции информационных стендов
и (или) технических средств аналогичного назначения**

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по оформлению судами общей юрисдикции стендов и (или) технических средств аналогичного назначения (далее – Методические рекомендации) разработаны на основании пункта 4 статьи 6 Федерального закона от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» в целях надлежащей организации деятельности судов по обеспечению доступа пользователей информацией к информации о деятельности судов и обеспечения доступности граждан к осуществлению правосудия.

1.2. Информация о деятельности кассационных судов общей юрисдикции, апелляционных судов общей юрисдикции, кассационного военного суда, апелляционного военного суда, верховных судов республик, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, судов автономной области и автономных округов, окружных (флотских) военных судов, районных судов, городских судов, межрайонных судов, гарнизонных военных судов, мировых судей (далее – суд, суды) в занимаемых ими помещениях размещается на информационных стендах и (или) на технических средствах аналогичного назначения (информационно-справочные киоски) (далее – информационные стенды (киоски)).

1.3. Информационные стенды (киоски) размещаются в доступных для посетителей местах (в непосредственной близости с залами судебных заседаний, в фойе зданий (помещений), предназначенных для пропуска в открытые судебные заседания, в приемных суда).

В случае расположения суда в нескольких зданиях, имеющих разные почтовые адреса, информационные стенды (киоски) размещаются в каждом из зданий суда.

1.4. Информационные стенды (киоски) должны содержать следующие разделы:

- общую информацию о суде;
- справочную информацию;
- образцы судебных документов;

список полезных ссылок интернет-сайтов государственных органов;
 перечень нормативных правовых актов и отдельные извлечения из них, регламентирующие деятельность суда, а также полномочия председателя суда (его заместителей), органов судейского сообщества, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, его органов и учреждений (нормативные правовые акты размещаются в иерархической последовательности и поддерживаются в актуальном состоянии).

1.5. Информация на стендах (киосках) обновляется по мере внесения изменений в содержащиеся в них сведения.

Правовая информация, размещенная на стендах (киосках), подлежит обновлению в течение семи рабочих дней с момента официального опубликования соответствующих нормативных правовых актов; в течение двух дней с момента принятия локального акта суда.

1.6. Председатель суда (мировой судья) назначает работника аппарата суда (работника аппарата мирового судьи), ответственного за подготовку, достоверность, размещение информации, своевременность ее обновления на информационных стендах (киосках).

1.7. Не допускается размещение на информационных стендах (киосках) информации личного, рекламного характера, а также не связанной с деятельностью суда, органов судейского сообщества, Судебного департамента и его органов (об услугах, оказываемых адвокатами, юридическими и иными организациями с указанием контактных телефонов и адресов).

1.8. Контроль за наполняемостью информационных стендов (киосков) осуществляет председатель суда (мировой судья).

2. Перечень информации, подлежащей включению в разделы информационных стендов (киосков)

2.1. Информация, подлежащая обязательному размещению на информационных стендах (киосках):

порядок работы суда, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления, по вопросам, связанным с рассмотрением дел в суде, и иным вопросам, касающимся деятельности суда;

сведения о дате, времени, месте проведения и предмете судебного заседания по делам, назначенным к слушанию;

порядок присутствия в судебном заседании и меры, принимаемые к его нарушителям, порядок пропуска в залы судебного заседания и помещения, занимаемые судами;

условия и порядок получения информации о деятельности суда.

2.2. Информационные стенды (киоски) рекомендуется наполнять следующими видами информации:

2.2.1. Общая информация о суде:

наименование суда, наименование судебного района (округа), на территорию которого распространяется юрисдикция суда;
юридический и фактический адреса суда;
адрес официального интернет-сайта суда;
телефон для получения справок, адрес электронной почты суда;
историческая справка о суде;
правовые основания деятельности суда;
структура суда;
указатель места расположения приемной суда, отдельных подразделений суда, залов судебных заседаний;
сведения об информационных технологиях, используемых в суде (ГАС «Правосудие», иные системы автоматизации используемые в суде);
правила внутреннего трудового распорядка суда, утвержденные на основании Типовых правил внутреннего распорядка судов, утвержденных постановлением Совета судей Российской Федерации от 18 апреля 2003 г. № 101;
правила пребывания посетителей в судах;
перечень предметов, запрещенных к проносу в здание (помещение) суда;
список документов, удостоверяющих личность (согласно приложению к соответствующей инструкции по судебному делопроизводству);
информация о соответствующих нижестоящих и вышестоящих судебных инстанциях (юридический адрес, место фактического расположения).

2.2.2. Справочная информация:

порядок подачи в суд исковых заявлений, административных исковых заявлений, заявлений, жалоб и иных документов;
порядок подачи документов в суд в электронном виде, в том числе в форме электронного документа посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
реквизиты для уплаты государственной пошлины;
сведения о размере и порядке уплаты государственной пошлины по категориям дел и существующих льготах для отдельных категорий граждан (соответствующие ссылки на Налоговый кодекс Российской Федерации, Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации);
банковские реквизиты для уплаты штрафа;
банковские реквизиты для учета операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение;
список дел, назначенных к рассмотрению в судебном заседании;
порядок выдачи судебных дел (иных материалов) для ознакомления, выдачи копий материалов судебного дела лицам, участвующим в деле (со ссылкой на соответствующий приказ суда о порядке ознакомления граждан с судебными делами и выдачи копий материалов судебных дел);
порядок обжалования судебных актов;
порядок выдачи судебных дел и документов из архива суда.

2.2.3. Образцы документов:

общие (заявление о выдаче копии судебного акта, копии протокола судебного заседания, копии аудиозаписи судебного заседания, заявление об ознакомлении с делом/материалом; заявление в налоговый орган о возврате государственной пошлины; заявление о возврате документов, приобщенных к судебному делу; заявление об отводе участника процесса; заявление о приглашении адвоката и другие (по усмотрению суда);

по гражданским и административным делам (образцы исковых заявлений, административных исковых заявлений (заявлений); образцы кассационных, апелляционных жалоб и другие (по усмотрению суда);

по уголовным делам (образец заявления на разрешение свидания; образцы кассационных, апелляционных, надзорных жалоб и другие (по усмотрению суда);

по делам об административных правонарушениях (по усмотрению суда).

2.3. Полезные ссылки и извлечения из нормативных правовых актов.

2.3.1. Адреса официальных сайтов в сети «Интернет»:

интернет-портала ГАС «Правосудие» (sudrf.ru);

Конституционного Суда Российской Федерации;

Верховного Суда Российской Федерации;

Европейского суда по правам человека;

Совета судей Российской Федерации, совета судей субъекта Российской Федерации;

Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации, квалификационной коллегии судей субъекта Российской Федерации;

федеральных судов и судебных участков мировых судей, расположенных на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации;

Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

Правительства Российской Федерации;

Министерства юстиции Российской Федерации, его территориального органа (учреждений) в субъекте Российской Федерации;

Федерального казначейства, его территориального органа в субъекте Российской Федерации;

Федеральной службы судебных приставов, ее территориальных органов и учреждений в субъекте Российской Федерации;

Федеральной службы исполнения наказаний, ее территориальных органов и учреждений в субъекте Российской Федерации;

другие (по усмотрению суда).

2.3.2. Извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность суда, полномочия председателя суда (его заместителей), мировых судей, органов судейского сообщества, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации и его органов:

Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;

Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (размещается на судебном участке мирового судьи);

Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».

2.3.3. Председателем суда (мировым судьей) может быть принято решение о размещении на информационном стенде (киоске) иной информации, позволяющей своевременно и в наиболее полном объеме информировать посетителей и всех заинтересованных пользователей указанной информации о деятельности соответствующего суда.