



АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

31.05.2022

№ 73

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в Инструкцию по делопроизводству на судебном участке мирового судьи Ульяновской области

Внести в Инструкцию по делопроизводству на судебном участке мирового судьи Ульяновской области, утвержденную распоряжением Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области от 01.03.2017 № 11 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству на судебном участке мирового судьи Ульяновской области", следующие изменения:

1. Пункт 5.4 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

"В случае если упаковочные материалы (конверты, пакеты и т.п.), поступившие посредством почтовой связи, документов содержат вложения нескольких самостоятельных исковых заявлений, административных исковых заявлений, заявлений, апелляционных жалоб, представлений, частных жалоб, кассационных жалоб и представлений, протестов, исполнительных документов или иной корреспонденции, к одному из них должен быть приложен оригинал соответствующего почтового конверта (пакета и т.п.), к иным вложениям, содержащим документы по другим делам и материалам, - снятые ксерокопии конвертов (пакетов и т.п.)".

Абзац пятый считать соответственно абзацем шестым.

2. В пункте 5.9:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"судебные извещения, вызовы (судебные повестки), копии судебных актов, возвращенные в судебный участок, а также исполнительные листы, возвращенные по требованию мирового судьи или с отметками судебного пристава-исполнителя";

002905

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

"Исполнительные листы, возвращенные в судебный участок в связи с невозможностью их доставки адресату, также не подлежат регистрации и вместе с сопроводительным письмом и почтовым конвертом подшиваются в соответствующий наряд, предусмотренный номенклатурой дел судебного участка.";

абзац четвертый считать соответственно абзацем пятым.

3. Абзац второй пункта 5.13 изложить в следующей редакции:

"проверки наличия всех элементов почтового адреса в реквизите "Адресат" - фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) получателя, реквизитов почтового адреса в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи; а в случае отправки ответов на заявления, предложения, ходатайства и жалобы осужденных, содержащихся в исправительных учреждениях Федеральной службы исполнения наказаний, в качестве конкретного адресата на почтовом конверте указывается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) осужденного (часть 4 статьи 15 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации);".

4. Абзац первый пункта 5.1.1 изложить в следующей редакции:

"5.1.1. Документы в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, в рамках административного, гражданского и уголовного судопроизводства, а также жалобы на постановление по делу об административном правонарушении в случае фиксации этого административного правонарушения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи (далее - документы в электронном виде) подаются мировому судье в соответствии с Порядком подачи мировым судьям документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа (далее - Порядок), посредством заполнения формы, размещенной на официальном сайте суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", способами, строго определенными в данном Порядке.".

5. Абзац второй пункта 5.1.8 изложить в следующей редакции:

"Документами, подтверждающими размещение уполномоченным работником аппарата суда на его официальном сайте в сети "Интернет" сведений о времени и месте судебного заседания или совершения отдельного процессуального действия, в том числе дату размещения указанных сведений, являются: отчет (квитанция) ПМ "АМИРС" о публикации

судебного акта, в котором содержатся данные сведения, на официальном сайте судебного участка в сети "Интернет", в том числе в режиме ограниченного доступа; отчет (квитанция) ПМ "АМИРС" о размещении информации на официальном сайте судебного участка в сети "Интернет", в которых отражается информация о дате и времени судебного заседания или совершения отдельного процессуального действия. Уполномоченным работником аппарата мирового судьи осуществляется распечатка отчета (квитанции) ПМ "АМИРС" о публикации судебного акта на официальном сайте судебного участка в сети "Интернет" или копии страницы официального сайта судебного участка, содержащие дату и время размещения (публикации судебного акта) информации и саму информацию о времени и месте судебного заседания или совершения отдельного процессуального действия, которые приобщаются к материалам дела.".

6. В пункте 5.1.9:

в абзаце пятом первое предложение изложить в следующей редакции:

"Копия судебного акта в виде электронного образа для направления лицам, участвующим в деле, изготавливается уполномоченным работником аппарата мирового судьи посредством сканирования судебного акта, выполненного на бумажном носителе, подлежит заверению усиленной квалифицированной электронной подписью мирового судьи, а в случае его отсутствия подписью мирового судьи, исполняющим его обязанности.".

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

"Подписание судебного акта в форме электронного документа, копии судебного акта в виде электронного образа осуществляется отсоединенной усиленной квалифицированной электронной подписью мирового судьи, формируемой в виде отдельного файла в формате SIG.;"

абзац шестой считать соответственно абзацем седьмым.

7. В пункте 6.2.1 слова "Номером соответствующего дела (материала) в судебном участке" заменить словами "Номером дела, присвоенным судом первой инстанции".

8. В пункте 12.5:

в абзаце десятом исключить слова "посредством ПМ «АМИРС» с учётом положений пункта 5.1.9 настоящей Инструкции".

абзац одиннадцатый исключить.

9. Пункт 15.1.7 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Определение о выполнении судебного поручения с протоколами и со всеми собранными при выполнении судебного поручения доказательствами немедленно уполномоченным работником аппарата мирового судьи пересыпается в суд, направивший судебное поручение (часть 1.1 статьи 63 ГПК РФ).".

10. В пункте 15.1.12:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Судебные акты на оплату процессуальных издержек могут быть выполнены в форме электронного документа, подписываемого мировым судьей усиленной квалифицированной электронной подписью с учетом требований п. 5.1.9 настоящей Инструкции, и при наличии технической возможности в судебном участке направлены в финансовую службу управления Судебного департамента в Ульяновской области либо в Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области, а также лицам, которым подлежат выплате денежные суммы, или их представителям (по их просьбе или с их согласия) в форме электронного документа (в том числе путем размещения на официальном сайте судебного участка в сети Интернет в режиме ограниченного доступа посредством ПМ "АМИРС"). В этом случае копия судебного акта об оплате процессуальных издержек на бумажном носителе не оформляется и не направляется. При направлении судебных актов на оплату процессуальных издержек за счет средств соответствующего бюджета в электронном виде в реестре (журнале) (форма № 50.1) делается соответствующая отметка.".

11. В абзаце четвертом пункта 15.2.1 слова "направившего уголовное дело в суд" заменить словами "проводившего расследование.".

12. Абзац первый пункта 15.2.2 изложить в следующей редакции:

"15.2.2. Копия приговора, определения или постановления мирового судьи, вступившие в законную силу, и копия апелляционных приговора, определения или постановления направляется (вручается) ведущим специалистом судебного участка по поручению мирового судьи осужденному или оправданному, его защитнику и обвинителю, а также направляются в администрацию места содержания под стражей, администрацию места отбывания наказания для вручения осужденному, содержащемуся под стражей, в течение 3 суток со дня поступления копии апелляционных приговора, определения или постановления в судебный участок, постановивший приговор или вынесший иное итоговое судебное решение. Если приговор или иное итоговое судебное решение не обжаловались, то их копии направляются (вручаются) ведущим

специалистом судебного участка по поручению мирового судьи осужденному или оправданному, их защитнику и обвинителю, а также направляются администрации места содержания под стражей, администрации места отбывания наказания для вручения осужденному, содержащемуся под стражей, в течение 3 суток со дня вступления в законную силу приговора или иного итогового судебного решения. В те же сроки копии судебных решений могут быть направлены (вручены) потерпевшему, гражданскому истцу, гражданскому ответчику и их представителям при наличии ходатайства указанных лиц (ч. 1.1 ст. 393 УПК РФ).".

13. Наименование раздела 15.3 изложить в следующей редакции:

"15.3. Обращение к исполнению судебных актов по гражданским и административным делам".

14. В пункте 15.3.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"15.3.1. Судебный акт по гражданскому или административному делу обращается к исполнению после его вступления в законную силу, за исключением случаев немедленного исполнения (если судебный акт подлежит немедленному исполнению или обращен судом к немедленному исполнению), - после принятия такого судебного акта или обращения его к немедленному исполнению, путем выдачи (направления) ведущим специалистом исполнительного документа взыскателю по его заявлению (лицу, заключившему мировое соглашение, по его ходатайству) (форма № 71), и путем направления по ходатайству взыскателя (форма № 72), исполнительного документа в соответствующее подразделение службы судебных приставов. Для направления судебным участком исполнительного листа на взыскание денежных средств в доход бюджета заявление взыскателя не требуется (часть 1 статьи 428 ГПК РФ). Исполнительный лист на взыскание денежных средств в доход бюджета по административным делам (в том числе на взыскание государственной пошлины) направляется ведущим специалистом судебного участка в налоговый орган, иной уполномоченный государственный орган по месту нахождения должника-организации или по месту жительства должника - физического лица.";

15. Пункт 15.3.2 изложить в следующей редакции:

"15.3.2. Исполнительные документы подлежат выдаче (направлению) ведущим специалистом после вступления в законную силу судебного акта либо после возвращения дела из апелляционной инстанции, а по делам, решения по которым подлежат немедленному исполнению, - в день вынесения решения.

6

После вступления в законную силу судебного акта либо после возвращения дела из апелляционной инстанции, ведущим специалистом не позднее 5 рабочих дней в адрес взыскателя направляется соответствующее уведомление с разъяснением положений ст. 428 ГПК РФ, ст.353 КАС РФ о необходимости представления им в судебный участок заявления на выдачу (направление) исполнительного листа (судебного приказа) и (или) ходатайства для направления его на исполнение непосредственно судебным участком. Исполнительные документы изготавливаются и подлежат выдаче взыскателю ведущим специалистом в тот же день при его личном обращении (либо его представителя) в судебный участок с соответствующим заявлением, а в случае поступления заявления посредством почтовой связи, в том числе подачи его в электронном виде, а также нахождения дела в архиве, - направляются (выдаются) взыскателю не позднее пяти рабочих дней с даты регистрации заявления. Копии судебного акта по гражданскому делу, выписки из решения оформляются в соответствии с требованиями пункта 20.5 настоящей Инструкции.".

16. Пункт 15.3.3 изложить в следующей редакции:

"15.3.3. Исполнительные документы, направляемые для исполнения непосредственно судебным участком на основании ходатайства взыскателя, передаются (направляются) ведущим специалистом судебного участка не позднее трех рабочих дней с даты регистрации ходатайства, сопроводительным письмом в соответствующее подразделение судебных приставов в зависимости от места совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.

Исполнительный лист может направляться судебным участком для исполнения в форме электронного документа путем заполнения формата исполнительного листа, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации, и подписанного мировым судьей усиленной квалифицированной подписью, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При направлении исполнительного листа в форме электронного документа, его изготовление на бумажном носителе не производится.

О направлении исполнительного листа в электронном виде делается соответствующая отметка в "Журнале учета выдаваемых (направляемых) исполнительных документов" (форма № 50), справочном листе (форма № 19) и учетно-статистической карточке."

17. В пункте 15.3.9:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"если иск удовлетворен - после вручения (направления) исполнительных документов взыскателю, передачи (направления) исполнительных документов в подразделение службы судебных приставов по ходатайству взыскателя, а при отсутствии заявления (ходатайства) взыскателя - по истечении трех месяцев с даты уведомления взыскателя в соответствии с п. 15.3.2 настоящей Инструкции;";

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"если заявление (исковое заявление) удовлетворено, и для исполнения решения мирового судьи не требуется выдача исполнительных документов - после вступления решения мирового судьи в законную силу и совершения необходимых действий по обращению к исполнению, а если в иске (заявлении) отказано или иск (заявление) оставлен без рассмотрения либо производство по делу прекращено - после вступления решения (определения) в законную силу;".

18. Абзац первый пункта 17.1.1 изложить в следующей редакции:

"17.1.1. Вступившие в законную силу судебные акты по уголовным делам могут быть обжалованы лицами, перечисленными в статье 401.2 УПК РФ, а также обвиняемым, подсудимым, лицом, уголовное дело в отношении которого прекращено, лицом, в отношении которого велось или ведется производство о применении принудительных мер медицинского характера, лицом, в отношении которого применена принудительная мера воспитательного воздействия, лицом, в отношении которого принято решение о выдаче для уголовного преследования или исполнения приговора, их защитниками и законными представителями, в судебную коллегию по уголовным делам кассационного суда в порядке и сроки, установленные главой 47.1 УПК РФ".

19. В наименовании раздела 18 слова "кассационного суда" исключить.

20. В пункте 18.6 слова "указанных в части первой статьи 401.2 УПК РФ" заменить словами "имеющих право на обращение в суд кассационной инстанции наряду с лицами, указанными в статье 401.2 УПК РФ".

21. В приложениях к Инструкции:

21.1. Формы № 5р, 6р, 7р, 50.1, 60 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

21.2. Дополнить формами № 71, 72, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

Исполняющий обязанности
руководителя Агентства

Е.А.Нугуманова

УЧЕННО-СТАТИСТИЧЕСКАЯ КАРТОЧКА НА УГОЛОВНОЕ ДЕЛО № _____ / _____ г.

A. СВЕДЕНИЯ ПО ДЕЛУ (заполняются в картотке на 1 лицо)		Б. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБВИНЕНИЕМ (ПРИВЛЕЧЕНИИ) ЛИЦЕ (заполняются на каждого лица)			
<p><input type="checkbox"/> с ровьским полусудимым - 1;</p> <p><input type="checkbox"/> с неизвестным - 1;</p> <p><input type="checkbox"/> с общим полусудимым - 2;</p> <p><input type="checkbox"/> с другим тяжким заболеванием - 3;</p> <p><input type="checkbox"/> с ходатайством о прекращении дела и назначением судебного штрафа - 2-2;</p> <p><input type="checkbox"/> для применения мер медицинского характера в отношении неизлечимого - 12;</p> <p><input type="checkbox"/> заявление в порядке частного обвинения - 3; материальная в порядке частного обвинения (по подозреваемности) - 8;</p> <p><input type="checkbox"/> выдлено в отдельное производство - 4 (из дела № _____ / _____ г.);</p> <p><input type="checkbox"/> по первичной регистрации - 1;</p> <p><input type="checkbox"/> по поступлению из другого суда - 5;</p> <p><input type="checkbox"/> после разъяснения о разногласии судом - 7;</p> <p><input type="checkbox"/> после отмены дела прокурору - 9;</p> <p><input type="checkbox"/> связи с правовой позицией Европейского Суда по правам человека - 11; в связи с постановлением Президиума ВС РФ - 11.3;</p> <p><input type="checkbox"/> Конституционного Суда РФ - 11.2, в связи с постановлением Президиума ВС РФ - 11.3; назначением судьи - 13; отказа в удовлетворении ходатайства о прекращении уголовного дела - 14; постановлением судьи - 13.1; после отмены приговора об освобождении дела с назначением судьи - 15; постановлением судьи - 15.1; постановлением судьи - 15.2; постановлением судьи - 16; постановлением судьи - 16.1;</p> <p><input type="checkbox"/> Пленума ВС РФ - 11.4; после отмены приговора об освобождении дела с назначением судьи - 17;</p> <p><input type="checkbox"/> с преставленным прокурору об особом порядке проведения суда заседания - 3 (пп. 40.1 УПК РФ).</p> <p>4. Дело находится в производстве судьи Ф.И.О., код _____</p>		<p>1. Фамилия, имя, отчество Место жительства</p> <p>2. Порядок поступления дела</p> <p><input type="checkbox"/> Впервые; с обвинительным заключением - 1;</p> <p><input type="checkbox"/> с обвинительным актом - 2; с обвинительным постановлением - 2.1;</p> <p><input type="checkbox"/> с ходатайством о прекращении дела и назначением судебного штрафа - 2.2;</p> <p><input type="checkbox"/> Для применения мер медицинского характера в отношении неизлечимого - 12;</p> <p><input type="checkbox"/> заявление в порядке частного обвинения - 3; материальная в порядке частного обвинения (по подозреваемости) - 8;</p> <p><input type="checkbox"/> выдлено в отдельное производство - 4 (из дела № _____ / _____ г.);</p> <p><input type="checkbox"/> по первичной регистрации - 1;</p> <p><input type="checkbox"/> по поступлению из другого суда - 5;</p> <p><input type="checkbox"/> после разъяснения о разногласии судом - 7;</p> <p><input type="checkbox"/> после отмены дела прокурору - 9;</p> <p><input type="checkbox"/> связи с правовой позицией Европейского Суда по правам человека - 11; в связи с постановлением Президиума ВС РФ - 11.3; назначением судьи - 13; отказа в удовлетворении ходатайства о прекращении уголовного дела - 14; постановлением судьи - 13.1; после отмены приговора об освобождении дела с назначением судьи - 15; отказа в удовлетворении ходатайства о прекращении уголовного дела - 15.1; постановлением судьи - 15.2; постановлением судьи - 16; постановлением судьи - 16.1;</p> <p><input type="checkbox"/> Пленума ВС РФ - 11.4; после отмены приговора об освобождении дела с назначением судьи - 17;</p> <p><input type="checkbox"/> с преставленным прокурору об особом порядке проведения суда заседания - 3 (пп. 40.1 УПК РФ).</p> <p>4. Дело находится в производстве судьи Ф.И.О., код _____</p>			
<p>3. Категория дела</p> <p><input type="checkbox"/> с участием лица, содержащегося под стражей - 1;</p> <p><input type="checkbox"/> с преставленным прокурору об особом порядке проведения суда заседания - 3</p>		<p>4. Дела приятия (пересдачи) дела _____ / _____ г.</p> <p>5. Решение судьи при назначении дела: _____ / _____ г. с исполн. ВКС _____</p> <p><input type="checkbox"/> о направлении уголовного дела по посудности - 1</p> <p><input type="checkbox"/> г. куда _____</p> <p>6. Презентации предварительного слушания - 2; о назначении судебного заседания - 3;</p> <p>7. Презентации закрытого судебного заседания в сочт. со ст. 241 УПК РФ - 4.</p> <p>8. Презентации заседания:</p> <p><input type="checkbox"/> на заседании судьи - 1</p> <p><input type="checkbox"/> по делам с израинцами сроков - 2.*</p> <p>9. Дело впервые назначено на _____ / _____ г.</p> <p>6 м. ч. до 1/дней авт. после вынесения постановления - 1.</p> <p>свыше 14 дней после вынесения постановления - 2.*</p> <p>Дело отложено: на _____ / _____ г.</p> <p>Причина:</p> <p>необходимость истребования новых доказательств - 7;</p> <p>недоставление подсудимого - 8;</p> <p>назначение экспертизы - 9;</p> <p>другие основания - 10</p> <p>10. Дело приостановлено</p> <p>на _____ / _____ г.</p>		<p>1. Фамилия, имя, отчество Место жительства</p> <p>2. Порядок поступления дела</p> <p><input type="checkbox"/> Гражданство: РФ - 1; <input type="checkbox"/> мужской - 1; <input type="checkbox"/> женский - 2.</p> <p>3. СВЕДЕНИЯ ПРИ ОСУЖДЕНИИ ЛИЦА</p> <p>Гражданство: РФ - 1; в связи с отсутствием собственных средств преступления - 2.1; в связи с непринадлежностью к преступлению 2.2;</p> <p>4. Результат рассмотрения дела в отношении данного лица:</p> <p><input type="checkbox"/> осужден - 1; <input type="checkbox"/> оправдано; в связи с отсутствием собственных средств преступления - 2.1; в связи с непринадлежностью к преступлению 2.2;</p> <p>5. Дата прекращения: по реабилитирующими основаниям (ст. 24, ч. 1, ст. 27, ч. 1 УПК РФ); отсутствие события, состава преступления - 5;</p> <p>6. По др. основаниям: отмена, изменение закона - 7; применение амнистии - 8;</p> <p>7. Дата прекращения: отмена, изменение закона - 9; применение амнистии - 10;</p> <p>8. Мера пресечения: по поступлению заявления потерпевшего - 11;</p> <p>9. Право на адвокатуемые меры: воспитательного воздействия - 12;</p> <p>10. Состав суда:</p> <p><input type="checkbox"/> прокурора в связи с отказом в удовлетворении ходатайства о прекращении в порядке ст. 446.2 УПК РФ - 7;</p> <p><input type="checkbox"/> поступления заявления потерпевшего - 16;</p> <p><input type="checkbox"/> по прим. к ст. УК РФ - 17; отсутствие заключения суда, согласия соответствующего органа - 18;</p> <p><input type="checkbox"/> назначения судьи по делам в сфере экономической деятельности (ст. 25 УПК РФ) - 20; с назначением судебного инспектора (ст. 25.1 УПК РФ) - 21;</p> <p><input type="checkbox"/> возбраняю прокурору ст. 237 УПК РФ - 91; отказано в прекращении ст. 446.2 УПК РФ - 92;</p> <p><input type="checkbox"/> Перенесено на посудность - 93; по подсудности - 94.</p> <p>11. Квалификация: по обвинению</p> <p>12. Дата по приговору</p> <p>(основная)</p> <p>13. Дата избрания меры пресечения:</p> <p>14. Мера пресечения:</p> <p><input type="checkbox"/> изменена квалификация; по приговору - 1; по прекращенным делам - 2.</p> <p>15. Дата изменения меры пресечения:</p> <p><input type="checkbox"/> изменена квалификация; по приговору - 1;</p> <p><input type="checkbox"/> полномочия командования воинской части - 1; личное поручительство - 2;</p> <p><input type="checkbox"/> приговор за совершенное воинским подразделением (обвиняемым) - 4;</p> <p>16. Дата избрания меры пресечения:</p> <p>17. Мера пресечения:</p> <p><input type="checkbox"/> при назначении предварительного следствия - 2;</p> <p>18. Дата изменения меры пресечения:</p> <p>19. Мера пресечения:</p> <p><input type="checkbox"/> изменена - 1;</p> <p>20. Дата избрания меры пресечения:</p> <p>21. Мера пресечения:</p> <p><input type="checkbox"/> изменена - 1;</p> <p>22. Дата изменения меры пресечения:</p> <p>23. СВЕДЕНИЯ ПРИ ОСУЖДЕНИИ ЛИЦА</p> <p>Во время совершения преступления - не работавший и не учившийся;</p> <p><input type="checkbox"/> одноклассник лицом - 1; группой лиц (без предв. сплана) - 2;</p> <p><input type="checkbox"/> группой лиц по предв. сплана - 3; в составе организованной группы - 4;</p> <p><input type="checkbox"/> в составе преступного сообщества (преступной организации) - 5.</p> <p>24. Преступление совершило:</p> <p><input type="checkbox"/> в трезвом состоянии - 1; в алкогольном опьянении - 2;</p> <p><input type="checkbox"/> в наркотическом опьянении - 3; в ином опьянении - 4;</p> <p><input type="checkbox"/> не судимым - 1; судимым (не вкл. снятые и погашенные судимости) - 2.</p>	

Прополжение р. Б. Сведения об обвиняемом (привлеченном) лице

Обязательные виды наказания

обязательные работы – 01; исправительные работы – 02; ограничение по воинской службе – 03; арест – 05; содержание в дисциплинарной воинской части – 06; лишение свободы на определенный срок – 07; покарнине по лицам – 08; смертная казнь – 09; принудительные работы – 16

Размер (срок) наказания _____

Дополнительные виды наказания *лишение специального – 10; воинского или начальственного звания – 11; классного чина и государственных наград – 12;*

размер (срок) наказания _____

Основные и дополнительные виды наказания: штраф – 13; лишение права

заниматься определенными должностями или заниматься определенной

деятельностью – 14; ограничение свободы – 04; наказание не назначалось – 15.

При условном осуждении истек. срок на _____ лет _____ мес.

ОИП в приговоре на срок _____

Сумма легализованных средств, полученных преступным путем, подлежащих

обращению в доход государства (ст. 174, 141 УК РФ) _____ руб.

Основания освобождения от наказания:

не освобождался от наказания – 0; постановление акта об административном – 1; связи с изменением обстановки – 2; в связи с болезнью – 3; помещение в специальные социально-воспитательные учреждения закрытого типа – 4; с изменением др. привилегий мер воспитательного воздействия – 5; в связи с истечением срока давности уголовного преследования – 6; в связи с зачетом времени нахождения под стражей – 7; назначение штрафа или лишения права занимать определенные должности, заниматься определенностью лицу, содержавшемуся под стражей (ч. 3 ст. 72 УК РФ) – 8.

4. Результат рассмотрения дела судом II инстанции по апелляционной, кассационной жалобе: удовлетворено – 1; отказано – 2.

По вступившему в силу приговору (с учетом постановления суда II инстанции) подсудимый признан виновным по статьям УК РФ (полный перечень) _____

Для спикончения по ф. 1: Лицо учитывается в спикончности по ст. УК РФ _____ стр. _____ р. / *

5. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРИГОВОРУ

Осужденный к лишению свободы взят под стражу _____

Содержится в учреждении _____

Адрес _____

Приговор без доводов принят к исполнению органом _____

Исполнительный лист передан (направлен) суду, приставу-исполнителю

Приграf как основное, дополнительное наказание (подчеркнуть),

накопленный в сумме _____ руб.

Исполнены другие меры наказания (текстом) _____

руб.

Дата _____

6. ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ Государственные, вынесенные в отношении данного лица в порядке ИСПОЛНЕНИЯ ПРИГОВОРА (указать наименование суда, дату, правовые основания и содержание постановления) _____

7. Кассационные (Надзорные) постановления в отн. данного лица: суд

Дата _____

Сущность постановления (текстом)

руб.

в т.ч. хищения _____

руб.

по гражданскому иску _____

руб.

Сумма ущерба по вступившему в законную силу приговору

руб.

в т.ч. преступления _____

руб.

размер (сумма) морального вреда по вступившему в законную силу

приговору _____

руб. ст.

отозвано _____

руб.

20. ДРУГИЕ ОТМЕТКИ (текстом)

Копия приговора (постановления) направлена для свидетеля:

Куда _____

Продолжение р. А. Сведения по делу			
13. Приговор (постановление) не обжалован – 1; <input type="checkbox"/> обжалован: осужденным (подсудимым) – 2; прокурором – 3; др. участниками процесса – 4.		Куда _____ / _____ г. Куда _____ / _____ г. Дело слано в архив _____ г.	
18. ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ присоединено дело соединен в отдельное производство № _____ г. По делу назначена экспертиза, вид учреждения _____ направлено _____ г.		Куда _____ / _____ г. направлено _____ г.	
14. Дело направлено в суд II инстанции: процесс. положение _____ Ф.И.О. _____		Поступило _____ г. Применены меры уголовно-процессуального характера по ст. _____ г. Конфискация имущества по ст. _____	
15. РАССМОТРЕНО Результат рассмотрения дела во II инстанции: апелляционной <input type="checkbox"/> кассационной <input type="checkbox"/> Приговор (постановление): <input type="checkbox"/> оставлен без изменения – 1; <input type="checkbox"/> отменен с возвращением на новое рассмотрение – 2 (дело застрах. под № _____ / _____ г.); изменен – 3; с вынесением нового приговора (апелляций) – 4 (для м.с.); отменен с прекращением – 5; отменено апелляционное постановление с оставлением в силе постановления I инст. – 6; иные результаты рассмотрения – 8; Сущность изменений (текстом) _____		В сумме _____ руб. Ф.И.О. _____ Выданы: - обязательство о явке; - привод; - временное отстранение от должности; - наложение ареста на имущество; - денежное взыскание. Обязательство о явке _____	
16. Приговор (постановление) ВСТУПИЛ В СИЛУ		Обязано по протоколу (постановлению) от _____ г. денежное взыскание заregistrировано № _____ кому (категория лица) _____ дата постановления / _____ г. Дело рассмотрено в порядке кассации (надзора) _____ / _____ г. президентом (Судебной коллегией) суда _____	
17. ОБРАЩЕН К ИСПОЛНЕНИЮ		Приговор, постановление судов: <input type="checkbox"/> оставлены без изменения – 1; изменены – 2; дело заср. повторно под № _____ / _____ г.; изменены – 3; дело учитывается по ст. _____ УК РФ, спр. _____ р. / _____ дн.; находится в производстве на нач. очн. периода, _____ мес. _____ дней, (искл. срок приостановки) _____ мес. _____ дней, в т.ч. в сроки статьи 1,5 мес. до 3 мес. аск. – 1; санкция 3 лес. до 12 лес. – 2; санкция 1 г. до 2 л. аск. – 3; санкция 2 л. до 5 л. аск. – 4; санкция 3 л. – 5.	
21. Результат рассмотрения гр. иска судом II инстанции (текстом)		Дело возвращено из кассации (надзора) _____ / _____ г. Для спикончата по ф. 1 *: дело учитывается по ст. _____ УК РФ, спр. _____ р. / _____ дн.; находится в производстве на нач. очн. периода, _____ мес. _____ дней, (искл. срок приостановки) _____ мес. _____ дней,	
7. Кассационные (Надзорные) постановления в законную силу (текстом)		Сумма госпошлины, присужденная к взысканию в доход государства, _____ руб. по гражданскому иску _____ руб. др. прест.-ничи _____ руб. размер (сумма) морального вреда по вступившему в законную силу приговору _____ руб. ст.	
20. ДРУГИЕ ОТМЕТКИ (текстом)		Куда _____	

Уникальный идентификатор дела

Учетно-статистическая карточка на гражданское (административное) дело №**Форма № 6р**

1. ДОСУДЕБНАЯ ПОДГОТОВКА			
1. Заявление (жалоба, депо) поступило в суд	/	/	г.
Количество истцов			
2. Порядок поступления			
впервые – 1;			
<input type="checkbox"/> вытекающее из уголовного дела № / / -2;			
выдвинуто судом в отдельное производство – 3 (из дела № -) / / г.;			
вторично: код суда _____ дата поступления _____ № пр-ва по первичной регистрации _____ / / г.			
по подсудности из другого суда – 4; после отмены судом вышестоящим судом – 5; после отмены судебного поста-я (суд. прик., засед., без движения – 7/договор, заявл.); после отмены суд. постановления по вновь открывшимся или новым обстоятельствам – 8 в связи с: решением Европейского Суда по правам человека – 8; решением Конституционного Суда РФ – 8.2; постановлением Президиума ВС РФ – 8.3; постановлением Пленума ВС РФ – 8.4; отмена преюдициального акта (зр2 ГПК РФ, КАС РФ) – 8.5			
3. Размер госпошлины, уплаченной при подаче заявления (по основн., дополн. и встреч. требованиям)			
сумма _____ руб. кем _____ дата _____			
4. Дело находится в производстве судьи _____ Ф.И.О., код судьи _____			
Дело принято к производству _____ / / г.			
Дело передано _____ / / г.			
5. На стадии приема заявления и подготовки дела к судебному разбирательству:			
<input type="checkbox"/> Вынесено определение:			
о подготовке дела к судебному разбирательству _____ / / г. в т.ч. в упрощенном пр-ве – контракт, срок _____ / / г. / / г.			
<input type="checkbox"/> о назначении предварительного заседания _____ / / г.			
<input type="checkbox"/> дата предварительного заседания _____ / / г.			
<input type="checkbox"/> о назначении закрытого судебного заседания в соотв. со ст. 10 ГПК РФ _____ / / г.			
<input type="checkbox"/> (пролонгированность заседания дела _____ / / г. дней)			
<input type="checkbox"/> о направлении с поручениями _____ / / г. Вид _____ / / г.			
<input type="checkbox"/> о назначении экспертизы _____ / / г. Вид _____ / / г.			
<input type="checkbox"/> направлено _____ / / г. воз врещено _____ / / г.			
<input type="checkbox"/> об обес печечении иска _____ / / г. назначены обеспечительные меры:			
наложение ареста на имущество – 1; запрет отчуждению имущества – 2; запрет другим лицам совершать определенные действия – 3; возложение на ответчика обязанности сохранять определенные действия – 4; взыскование на другие лица обязанности совершить определенные действия – 5; приостановление реализации имущества в случае предъявления иска о его свободном получении – 6; приостановление выплаты по исполнительному документу – 7; иные – 8;			
<input type="checkbox"/> о назначении дела к судебному разбирательству _____ / / г.			
6. Стороны по делу			
ИСТЕЦ(ы)/заявитель/(Ф.И.О., адрес, для юр. лица – наименование и местонахождение) _____			
Допол. сумма в руб. _____			
Допол. сумма в руб. _____			
Требования (текстом) распорожили брака Основное, сумма в руб. _____			
Встречные требования (текстом) Осн. сумма в руб. _____			
С самостоятельными требованиями – 1 Без самостоятельных требований – 2			
Третий лица:			
7. Категория дела по осн. треб.			
Строка опечата формы № 2 осн. треб доп. треб. встречн. треб.			
II. ДВИЖЕНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ДЕЛА			
8. Дело назначено к рассмотрению на _____ / / г. ч. МИН. с использ. ВКС			
<input type="checkbox"/> Аудиозаписи/ Видеозаписи			
9. Дело отложено			
Причины:			
Невыявление: общих сторон – 1; истца – 2; ответчика – 3; их представителей – 4; др. участников процесса – 5; свидетелей – 6; мин. – 7;			
На _____ / / г. ч. МИН.			
На _____ / / г. ч. МИН.			
На _____ / / г. ч. МИН.			
На _____ / / г. ч. МИН.			
На _____ / / г. ч. МИН.			
(по каталогу текстом)			
Основание _____ / / г. П. _____			
Основание _____ / / г. П. _____			
Поступило сообщение об устранении препятствий к рассмотрению _____ / / г. (по каталогу текстом)			
Дело возбуждено производством _____ / / г.			
Дело возбуждено производством _____ / / г.			
По делам о расторжении брака вынесено определение о предоставлении срока для примирения _____ / / г. на _____ дней			
III. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛА ПО 1 ИНСТАНЦИИ			
11. Дело рассмотрено _____ / / г.			
11.1 Составлено мотивированное решение _____ / / г.			
11.2 Рассмотрено в упрощенном производстве – да – 1 12. Вид судебного постановления:			
решение (определение, постановление) судьи – 1			
11.3 Рассмотрено по основному требованию:			
1 заочное решение – 2 направлено _____ / / г. вручено _____ / / г.; 1 судебный приказ – 3 направлен _____ / / г. вручен _____ / / г.; 13. Результат рассмотрения (по основному требованию) иск (заявление) удовлетворен – 1; в том числе удовлетворен частично – 1; отказано – 2; дело прекращено – 3			
13.1. Заявление об отмене (суд. приказа, заочн. реш. оставл. без рассмотр.) _____ / / г. в _____ / / г. суду.			
13.2. Вынесено определение (ч. 2 ст. 39 ГПК РФ) о непринятии иска от иска – 1, признании иска отвечником – 2 об отказе в утверждении мирового соглашения – 3			
13.3 Результат по дополнительному, встречному требованию			
13.4 Примирительные процедуры: медиация в период суд. пр-ва – 1; судебное примирение – 2, переговоры – 3, урегулирован спор – 1, в т.ч. с заключением мир. соглашения – 1.1, не урегулирован – 2.			

I.4. По делу с удовлетворением иска (жалобы, заявления):

приступлено к взысканию по решению
по существу спора (Осп. №рк.)
в доход государства госпошлина _____ руб. руб. *Доп* _____ руб.
счет средств федерального бюджета _____ руб. _____ / _____ г.

по делу о восстановлении на работе с виновного должностного лица взыскано _____ руб. _____ / _____ г.
по иску, вытекающему из уголовного дела, карточка по учету сумм ущерба заведена _____ / _____ г.

15. Вынесено частных определений (количества) 15.1 Доступило сообщений по ч/оп. от _____ / _____ г.

единолично судей – 1;

коллективной профессиональных судей – 2. ФИО судьи _____

ФИО судей _____

17. Другие участники процесса:

прокурор как представитель государства – 1;
представитель интересах истца – 2;
общественные органы, организаций – 3;
средства массовой информации – 4;
переводчик – 8; с участником несовершеннолетия – 9.

18. Продолжительность рассмотрения дела в суде (исключая срок приостановления) _____ мес. _____ мес. _____ дн/дней

19. Срок рассмотрения для дальнего дела по ГПК, КАС РФ (включая досудебную подготовку) _____ мес. _____ мес. _____ дн/дней

20. Дело рассмотрено в сроки (с учетом продления по сложным): предсуммарные ТИК, КАС РФ – 1;

с нарушениями сроков – 2 ; по исключению оснований, предусмотренных статьями 39 – 43 ГПК РФ, ч.4 ст.154 ГПК РФ – 2.2

21. Дата начала исчисления пропускаемых сроков при наличии оснований, предусмотренных статьями 39 – 43 ГПК РФ, ч.4 ст.154 ГПК РФ – 1 / _____ г.

22. Дело сдано в отдел делопроизводства _____ / _____ г.

23. Колии судебных постановлений направлены лицам, участвующим в деле, не явившимся в судебное заседание _____ / _____ г. Дело сложное - 1

24. Принесены замечания на протокол с/заседания _____ / _____ г. Продлено по сложному делу до _____ / _____ г.

Замечания рассмотрены _____ / _____ г. _____ / _____ г.

IV. ОБЖАЛОВАНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ВО II ИНСТАНЦИИ

25. Обжалование:
 не обжаловано – 1;
 обжаловано – 2.
Кем _____

26. Подана:
 жалоба – 1;
претягивание прокурора – 2. Дата _____ / _____ г.

27. Срок для устранения недостатков до _____ / _____ г. _____ / _____ г., ч. мин.

28. Дело назначено к рассмотрению во II инстанции на _____ / _____ г.

повторно _____ / _____ г.

Направлено в вышестоящий суд (наименование) _____ / _____ г. _____ / _____ г.

повторно _____ / _____ г. _____ / _____ г. _____ / _____ г. МИН

29. Возвращено без рассмотрения _____ / _____ г.

причины (动机ом)
Результаты рассмотрения:
 оставлено без изменений – 1;

отменено с возвращением на новое рассмотрение – 2;
произволство по делу прекращено – 3;
заявление оставлено без рассмотрения – 4;
вынесено новое решение – 5; изменено – 6;
отменено апелляционное определение – 7;
другие кассационные постановления – 8.

VI. ДРУГИЕ ОТМЕТКИ О ДВИЖЕНИИ ДЕЛА

40. Дело соединено с делом _____

41. Дело, выделенное в отдельное производство, зарег. № _____

V. ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНОГО ПОСТАНОВЛЕНИЯ

31. Решение (определение, постановление) вступило в законную силу _____ / _____ г.

**32. Исполнительные документы (испол. листы, суд. приказы и т.п.)
направлены с/приостановку-исполнительно _____ / _____ г.**

Выданы взысканию _____ / _____ г.

Направлены отделом делопроизводства для исполнения _____ / _____ г.

**33. Сведения об исполнении
исполнено _____**

возвращено из подразделения ССП _____ / _____ г.

Не взыскано _____

вид взыскания _____ / _____ г.

сумма (руб.) _____ / _____ г.

основание _____

34. Дело передано в архив _____ / _____ г.

вид взыскания _____ / _____ г.

сумма (руб.) _____ / _____ г.

VI. ДРУГИЕ СУДЕБНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

35. Внесены другие судебные постановления:

дополнительное решение _____ / _____ г.

определение о разъяснении решения _____ / _____ г.

определяние об изменении порядка исполнения решения _____ / _____ г.

друг в порядке исполнения дела наложены судебные штрафы:

да – 1; _____ / _____ г.

нет – 2; _____ / _____ г.

37. Пропускаемые издержки за счет федерального бюджета _____ / _____ г.

38. Определение о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам _____ / _____ г.

39. Кассационные постановления, вынесенные по делу _____ / _____ г.

**отменено – 1;
на новое рассмотрение – 2;**

**производство по делу прекращено – 3;
заявление оставлено без рассмотрения – 4;**

**вынесено новое решение – 5;
изменено – 6;
отменено апелляционное определение – 7;
другие кассационные постановления – 8.**

УЧЕТНО-СТАТИСТИЧЕСКАЯ КАРТОЧКА НА ДЕЛО ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ №

Форма № 7р

I. ДАННЫЕ О ДЕЛЕ			
1. Ф.И.О. лица (наименование Ю.П.), привлеченного к административной ответственности			
2. Виновственные доказательства:		<input type="checkbox"/> 1 – не имеется <input type="checkbox"/> 2 – имеется	
2.1. Наличие в материалах дела заключения об установлении факта опьянения, выявленного: 0 – нет заключения, 1 – потреблением алкоголя;		<input type="checkbox"/>	
2.2. Наличия в материалах дела заключения о предмете обнаружения веществ: наркотических: 2 – психотропных; 3 – сильнодействующих; 4 – ядовитых; 5 – иных.		<input type="checkbox"/>	
3. Поступление – 0/по поиследности – Извещение о устранимых недостатках впервые – по письменному – 1/после отмены постановления, решения – 3		<input type="checkbox"/>	
3.1 – Европейский Суд по правам человека, 3.2 – Конституционный Суд РФ;		<input type="checkbox"/>	
3.3 – Президиум Верховного суда РФ, 3.4 – Президиум Верховного Суда РФ.		<input type="checkbox"/>	
Н/я		<input type="checkbox"/> Г. за х. № _____	
4. Не проконсультирован		<input type="checkbox"/>	
5. Вид нормативного правового акта по поступившему материальному делу:		<input type="checkbox"/> 1 – КоАП РФ	
6. Статья № _____		<input type="checkbox"/>	
7. Категория дела: 1 – с административным расследованием; 2 – без образования юридического лица;		<input type="checkbox"/>	
8. Статус лица:		<input type="checkbox"/> 1 – несовершеннолетний; <input type="checkbox"/> 2 – до劳动力性的 лицо; <input type="checkbox"/> 3 – юридическое лицо; <input type="checkbox"/> 4 – лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;	
9. Перенесено на рассмотрение суда Ф.И.О., кол		<input type="checkbox"/>	
10. Применимые меры обеспечения производства по делу:		<input type="checkbox"/> 1 – доставка; <input type="checkbox"/> 2 – изъятие; <input type="checkbox"/> 3 – административное задержание; <input type="checkbox"/> 4 – доставка подсудимого; 5 – ограждение от управления транспортным средством; 6 – медицинское освидетельствование на состоянии алкогольного опьянения; 7 – медицинское освидетельствование на состоянии алкогольного опьянения; 8 – арест товаров, транспортных средств и иных вещей; 9 – призов; 10 – временный запрет деятельности; 11 – залог за арестованное судом; 12 – помечение иностранных граждан или лиц без гражданства в специальные учреждения.	
10.1. Дата ордера прокурорских мер		<input type="checkbox"/>	
10.2. Дата вынесения определения о приюте		<input type="checkbox"/>	
11. Вынесено определения в порядке ст. 29.4 КоАП РФ		<input type="checkbox"/> / _____ Г. _____	
12. Заседание отложено по причине:		<input type="checkbox"/> на _____ ч _____ мин.	
на _____ ч _____ мин.		<input type="checkbox"/> на _____ ч _____ мин.	
на _____ ч _____ мин.		<input type="checkbox"/> на _____ ч _____ мин.	
куда _____		<input type="checkbox"/> куда _____	
13. ДЕЛО РАССМОТРЕНО		<input type="checkbox"/>	
1 – изначально административное наказание		<input type="checkbox"/> 1 – срок, предусмотренный ст. 29.6 КоАП РФ;	
2 – смягчение срока		<input type="checkbox"/> 2 – смягчение срока	
3 – участие заявителя в процессе:		<input type="checkbox"/> 1 – в присутствии представителя юр. лица; <input type="checkbox"/> 2 – без участия представителей юр. лица	
4 – отказ поступила (орган)		<input type="checkbox"/> 3 – отказ поступила	
Возвращено в суд в течение 3-х суток (п. 3 ст. 28.8 КоАП РФ)		<input type="checkbox"/>	
5. Вид нормативного правового акта по поступившему материальному делу:		<input type="checkbox"/> 1 – КоАП РФ	
6. Статья № _____		<input type="checkbox"/>	
7. Н/я		<input type="checkbox"/>	
8. Наложен основное наказание:		<input type="checkbox"/> 1 – изначально административное наказание	
9. Статус лица:		<input type="checkbox"/> 1 – изначально административное наказание	
10. Применимые меры обеспечения производства по делу:		<input type="checkbox"/> 1 – изначально административное наказание	
11. Вынесено определение о назначении судебного заседания:		<input type="checkbox"/> 1 – изначально административное наказание	
12. Дата направления на обжалование в суд		<input type="checkbox"/> / _____ Г. _____	
13. Дата направления на обжалование в суд		<input type="checkbox"/> / _____ Г. _____	
14. Результат рассмотрения по делу:		<input type="checkbox"/> 1 – изначально административное наказание	
15. Наложен дополнительный штраф:		<input type="checkbox"/> 1 – изначально административный штраф	
16. Дата направления на обжалование в суд		<input type="checkbox"/> / _____ Г. _____	
17. Дата направления на обжалование в суд		<input type="checkbox"/> / _____ Г. _____	
18. Дата направления на обжалование в суд		<input type="checkbox"/> / _____ Г. _____	
19. Постановление:		<input type="checkbox"/> 1 – не обжаловано; <input type="checkbox"/> 2 – обжаловано;	
20. Дата направления на обжалование в суд		<input type="checkbox"/> / _____ Г. _____	
21. Жалоба (протест) на постановление рассмотрена		<input type="checkbox"/>	
22. Жалоба (протест) на постановление рассмотрена		<input type="checkbox"/>	
23. Жалоба (протест) на постановление рассмотрена		<input type="checkbox"/>	
24. Жалоба (протест) на постановление рассмотрена		<input type="checkbox"/>	
25. Жалоба (протест) на постановление рассмотрена		<input type="checkbox"/>	
26. Жалоба (протест) на постановление рассмотрена		<input type="checkbox"/>	
27. Жалоба (протест) на постановление рассмотрена		<input type="checkbox"/>	
28. ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ИЗДЕРЖКИ за счет федерального бюджета		<input type="checkbox"/>	

ЖУРНАЛ (РЕЕСТР)
учета постановлений (определений) на оплату процессуальных
издержек за счет средств федерального бюджета

№ п/п	№ дела, по которому вынесено постановление (определение) на оплату процессуальных издержек, листы дела, в которое подшип оригинал судебного акта	Ф.И.О. судьи, вынесшег о постанов ление (определе ние)	Дата вынесен ия постано вления (опреде ление)	Ф.И.О. участника судопри водства, которому подлежат выплате денежные суммы, его процессуа льное положени е	Денежные суммы, подлежащ ие выплате в соответст вии с резолюци ей частью постановл ения (определе ние)	Количество оформленных копий постановлений (определений) суда, Ф.И.О. уполномоченного работника аппарата суда, изготовившего данные копии постановления (определения)*	Сведения о направлении в финансовую службу Управления Судебного департамента в Ульяновской области либо в Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области <*>		Сведения об уведомлении участника судопроизводства о направлении постановления (определения) на оплату и направлении (выдаче) ему копии (постановления) определения	
							дата направл ения <*>	реквизиты исходящег о письма, номер бланка сопроводи тельного письма	дата направле ния <*> (выдачи)	реквизиты исходящего письма, отметка о получении с расшифров кой подписи
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12

*В случае выполнения постановления (определения) в электронном виде об этом делается соответствующая
отметка.

Извещение
о принесении апелляционной жалобы/представления
по гражданскому делу

1. Сообщаю, что " " 202 г. подана апелляционная жалоба/принесено представление _____ (указать, кем подано представление/жалоба)
- На решение _____ мирового судьи от " " 202 г. по гражданскому делу (материалу) № _____.
2. Разъясняю, что Вы вправе ознакомиться с материалами дела, с поступившими жалобой, представлением и возражениями относительно них, и подать/направить возражения в письменной форме на указанную апелляционную жалобу/представление с приложением документов, подтверждающих эти возражения и направление или вручение их копий другим лицам, участвующим в деле в _____ (указать наименование суда первой инстанции) в срок до " " 202 г.

Мировой судья

Приложение 2
Форма № 71

В _____
 (наименование судебного участка)
 Взыскатель: _____
 (наименование
или Ф.И.О.)
 Должник: _____
 (наименование
или Ф.И.О.)
 Дело № _____

Заявление (ходатайство)
 о выдаче исполнительного листа по гражданскому делу

"__" 202 г. судом было вынесено решение (определение,
 которым утверждено мировое соглашение) по делу № _____ по иску

(наименование или Ф.И.О. истца)

к _____ о _____ (предмет иска)

Данное решение (определение об утверждении мирового соглашения)
 вступило в законную силу "__" 202 г.

В соответствии с ч. 1 ст. 428 Гражданского процессуального кодекса
 Российской Федерации исполнительный лист выдается судом взыскателю после
 вступления судебного постановления в законную силу, за исключением случаев
 немедленного исполнения, если исполнительный лист выдается немедленно после
 принятия судебного постановления. Исполнительный лист выдается по заявлению
 взыскателя и по его ходатайству направляется для исполнения непосредственно
 судом. В соответствии с ч. 2 ст. 153.11 ГПК РФ мировое соглашение, не
 выполненное добровольно, подлежит принудительному исполнению по правилам
 раздела VII настоящего Кодекса на основании исполнительного листа,
 выдаваемого судом по ходатайству лица, заключившего мировое соглашение.

В связи с вышеизложенным и в соответствии с ч. 1 ст. 428 Гражданского
 процессуального кодекса Российской Федерации

прошу

выдать исполнительный лист на исполнение решения _____ мирового судьи
 от "__" 202 г. по делу № _____.

Приложение: доверенность представителя от "__" 202 г. № _____
 (если заявление подписывается представителем заявителя).

"__" 202 г.

Заявитель (представитель):
 _____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О.)

В

(наименование судебного участка)

Взыскатель:

(наименование
или Ф.И.О.)

Должник:

(наименование
или Ф.И.О.)

Дело №

Ходатайство

о направлении исполнительного листа по гражданскому делу
для исполнения

В производстве _____ (наименование судебного участка)

находилось гражданское дело № _____ по иску _____
(Ф.И.О. или наименование истца)

к _____ о _____
(Ф.И.О. или наименование ответчика) (предмет спора)
" " 202 г. было вынесено решение по гражданскому делу
№ _____, которым _____
(резолютивная часть решения)

" " 202 г. решение вступило в законную силу.

В соответствии с п. 1 ст. 428 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации исполнительный лист выдается судом взыскателю после вступления судебного постановления в законную силу, за исключением случаев немедленного исполнения, если исполнительный лист выдается немедленно после принятия судебного постановления. Исполнительный лист выдается по заявлению взыскателя и по его ходатайству направляется для исполнения непосредственно судом.

На основании вышеизложенного и руководствуясь ч. 1 ст. 428 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации прошу направить исполнительный лист по гражданскому делу № _____ для исполнения в соответствующее подразделение службы судебных приставов.

Приложение: доверенность представителя от " " 202 г. № _____
(если ходатайство подписывается представителем взыскателя).

" " 202 г.

Взыскатель (представитель):

_____ / _____ /

(подпись) (Ф.И.О.)