



**АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Спасская, 8, г. Ульяновск, 432017

Тел./факс: (8422) 41-33-56

E-mail: mirsud73@mail.ru

ОКПО 25403377, ОГРН 1027301172843,

ИНН/КПП 7325025917/732501001

18.01.2019

№ 73-УСГБ-40-21/9-УСХ

На № _____ от _____

**Мировым судьям
города Ульяновска и
Ульяновской области**

Уважаемые мировые судьи!

Направляем Вам анализ Управления Судебного департамента в Ульяновской области по составлению ежемесячной информации о работе мировых судей Ульяновской области по рассмотрению уголовных, гражданских, административных дел и дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях и информации о рассмотрении административных делах по статьям 12.8 и 12.26 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Данную информацию необходимо обсудить с лицами, ответственными за ведение судебной статистики на судебных участках, принять меры по недопущению указанных недостатков в дальнейшем.

В случае нарушения сроков предоставления и форм статистической отчетности в Управление Судебного департамента в Ульяновской области, к лицам, ответственными за ведение судебной статистики на судебных участках, будут применяться меры дисциплинарного характера.

Прошу усилить контроль за полнотой, достоверностью и своевременностью представления статистической информации в Управление и за исполнением должностных обязанностей работниками аппарата.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Руководитель Агентства

Г.П.Выдрин

Губайдулина Ольга Александровна
(8422) 41-33-44

000386

СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление
Судебного департамента
в Ульяновской области

ул. Дворцовая, д.3,
г. Ульяновск, 432071

Тел.: (8422) 41-62-11; факс (8422) 41-20-36

E-mail: usd.uln@sudrf.ru

<http://usd.uln.sudrf.ru>

Руководителю Агентства по
обеспечению деятельности
мировых судей

Г.П. Выдрину

ул. Спасская, д. 8,
г. Ульяновск, 432017

(для сведения и доведения до
мировых судей)

Т. Н. Зуева
Суд. орг. часть

10.01.2019 № 43

На № _____ от _____

Уважаемый Геннадий Петрович!

Управлением Судебного департамента в Ульяновской области (далее - Управление) проведен анализ ежемесячной информации о работе мировых судей Ульяновской области по рассмотрению уголовных, гражданских, административных дел и дел об административных правонарушениях за 11 месяцев 2018 года, сведений по рассмотрению мировыми судьями дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях и информации о рассмотренных административных делах по статьям 12.8 и 12.26 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Анализ ежемесячной информации показал, что продолжает иметь место некачественное составление, несвоевременное представление в Управление как бумажного, так и электронного вида указанной отчетности. Несмотря на то, что Управлением ежемесячно рассылаются обновленные шаблоны статистической отчетности с добавлением в справочник вновь зачисленных мировых судей, в Управление судебными участками направляются отчеты на устаревших шаблонах.

По-прежнему при составлении ежемесячных информации по уголовным и гражданским делам распространенной ошибкой остается неправильный перенос остатка с конца отчетного периода на начало отчетного периода в случае возложения обязанностей по рассмотрению дел на мирового судью другого судебного участка. Остатки дел на начало отчетного периода должны быть неизменны, а передача дел другому мировому судье (ввиду временного отсутствия) отражается в графах «передано другому мировому судье (дел)» и «поступило от другого мирового судьи (дел)», соответственно.

В отчете по уголовным делам в графе «Рассмотрено дел с нарушением сроков, установленных ст. 227, 233, 321 УПК РФ» учитываются оконченные уголовные дела, при рассмотрении которых нарушены процессуальные сроки назначения к рассмотрению уголовных дел, за исключением дел, производство по которым приостанавливалось. В данной графе учитываются оконченные производством уголовные дела, если в процессе их рассмотрения была нарушена хотя бы одна статья из вышеуказанных. Аналогично по гражданским и административным делам. Практика показывает, что в данной графе судебными участками указываются также и приостановленные дела, что неприемлемо.

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ	
Вх. №	<i>43</i>
Дата «	<i>10</i> » <i>01</i> 20 <i>19</i> г.

Так, например, диапазон административных и гражданских дел, рассмотренных в сроки свыше установленных, может варьироваться от 85 до 120.

В отчете по административным делам в графах «Поступило дел в отчетном периоде», «Всего окончено дел» учитываются окончанные дела в отчетном периоде, а также дела, поступившие на повторное рассмотрение. При этом анализ показал, что некоторыми судебными участками в данных графах указываются материалы, заявления, жалобы. В то время как материалы необходимо учитывать в графе «Рассмотрено материалов».

Не всеми судебными участками заполняется графа 24 «Рассмотрение дел с вынесением судебного приказа» в отчете по административным делам.

Особо хочется обратить внимание на то, что не в полном объеме указываются и учитываются в отчете по рассмотрению дел об административных правонарушениях постановления о дисквалификации, вступившие в законную силу в отчетном периоде. В показателе «Количество постановлений о дисквалификации, вступивших в законную силу» учитывается число лиц, в отношении которых в отчетном периоде вступили в законную силу постановления о назначении административного наказания в виде дисквалификации. В отчете формы 1-АП сведения указываются с разбивкой по соответствующим статьям КоАП РФ. Эти статистические сведения формируются для обеспечения контроля полноты состояния Реестра дисквалифицированных лиц УФНС. При этом, как правило, направленное в УФНС количество вступивших в законную силу судебных актов о назначении дисквалификации, копий решений судов по жалобе (представлению) на постановления, вынесенные мировыми судьями, изменяющие срок дисквалификации или назначающие дисквалификацию, больше количества отраженных в ежемесячной информации и в полугодовой отчетности. Данный факт подтверждается сверкой представленных судебными участками сведений в Управление, с направленным УФНС России по Ульяновской области списком лиц, внесенных в Реестр. И, как результат, Управление переформирует полугодовую форму отчета, и уточненные отчетные данные (форма 1-АП) направляет в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации. Это еще раз подтверждает, что учет сведений в полной мере судебными участками не ведется.

При направлении сведений о реализации КоАП Ульяновской области указывается информация без нарастающего итога, часто с неверным указанием статьи кодекса, с ошибками в содержании и оформлении.

Таким образом, хочется еще раз отметить, что несмотря на Табель отчетности, где четко прописаны формы статистической отчетности и сроки предоставления, отчеты в Управление направляются не в установленный срок и не в полном объеме, с многочисленными заменами ранее представленных отчетов.

На основании вышеизложенного, лицам, ответственным за ведение судебной статистики на судебных участках, необходимо принять меры по недопущению указанных недостатков в дальнейшем, продолжить изучение Инструкции по ведению судебной статистики, не нарушать сроков предоставления как регламентной, так и нерегламентной статистической отчетности. Мировых судей прошу усилить контроль за полнотой, достоверностью и своевременностью представления статистической информации в Управление и за исполнением должностных обязанностей работниками аппарата.

И.о. начальника
Нарышкина О.А.
44 12 40, 09.01.2019

С уважением,



Н.В. Дубровина