



АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16. апреля 2018 года

№ SS - л/с

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О проведении аттестации
государственных гражданских служащих
Агентства по обеспечению деятельности мировых судей
Ульяновской области**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации:

1. Провести аттестацию государственных гражданских служащих Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области (далее – гражданские служащие).

2. Проведение аттестации возложить на конкурсную (аттестационную) комиссию Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области, образованную в соответствии с распоряжением Управления по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области от 25.02.2011 № 18 «О конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и формирование кадрового резерва, о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими и о проведении аттестации государственных гражданских служащих в Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области».

3. Утвердить:

3.1. Перечень документов, необходимых для работы конкурсной (аттестационной) комиссии Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области (приложение № 1).

3.2. График проведения аттестации государственных гражданских служащих Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области (приложение № 2).

4. Установить, что гражданские служащие проходят аттестацию в форме собеседования. При оценке профессиональной служебной деятельности гражданского служащего определяются и учитываются:

его соответствие квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы;

его участие в решении поставленных перед соответствующим подразделением задач;

сложность выполняемой им работы, её эффективность и результативность;

результаты исполнения должностного регламента;

профессиональные знания и опыт работы;

соблюдение ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;

организаторские способности, если аттестуют гражданского служащего, наделённого организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим.

5. Мировым судьям области в срок, указанный в приложении № 2, обеспечить представление в конкурсную (аттестационную) комиссию Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области документов согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

6. Отделу бухгалтерского учета, финансового контроля и кадровой работы (Власовой Е.А.) обеспечить ознакомление гражданских служащих, участвующих в прохождении аттестации, с отзывами об исполнении ими должностных обязанностей не менее чем за неделю до аттестации.

Руководитель Агентства



Г.П. Выдрин